

فرایند اجرایی سامانه سنجش رضایت مردم

مردم برای ثبت نظرات خود در سامانه سنجش رضایت مردم از عملکرد کارکنان دولت می‌توانند با اسکن کد دو بعدی اختصاصی در محل استقرار کارمندان یا با گرفتن کد دستوری اختصاصی برای هر یک از کارکنان دولت، نظر خود را در خصوص نحوه ارائه خدمت توسط کارمندان ثبت کنند.

روش نخست: اسکن کد دو بعدی اختصاصی در محل استقرار کارمندان

The infographic on the left details the process in four steps: 1. Scanning the QR code with a mobile phone. 2. Entering the service number. 3. Answering the survey questions. 4. Submitting the survey. Below the steps, it notes that citizens can also use a hot line for assistance. The photo on the right shows a QR code on a door with the text 'کارشناس منابع انسانی' (HR Specialist) and instructions to scan the QR code to provide feedback. A hand is shown holding a smartphone displaying the dial code *4*1102#.

سنجش رضایت مردم از کارکنان دولت

اسکن کد دو بعدی

مربوط به کارمند

- اسکن کد دو بعدی با گوشی هوشمند
- ورود به سامانه پنجره ملی خدمات دولت هوشمند
- پاسخ به سوالات نظرسنجی سامانه
- ثبت نظرات

دوربین تلفن همراه هوشمند خود را مقابل کد دو بعدی واقع در محل کارمند گرفته و آن را اسکن کنید.

نام کارمند

کد دستوری: *4*1102#

کارشناس منابع انسانی

برای نظر دادن کد دو بعدی بالا را اسکن یا کد دستوری زیر وارد نمایید

کد در محل کارمند: *4*1102#

*4*1102#

1 2 3
4 5 6
7 8 9
* 0 #

از طریق اسکن کد دو بعدی (QR code) یا شماره گیری کد دستوری واقع در محل کارمند، نظر خود را در خصوص عملکرد کارکنان دولت ثبت نمایید

سامانه سنجش رضایت مردم از عملکرد کارکنان دولت

روش دوم: شماره گیری کد دستوری مربوط به کارمند

کد دو بعدی اختصاصی هر کارمند باید در دسترس مردم نصب شده باشد و مردم می‌توانند هنگام مراجعه به دستگاه‌های دولتی، در صورتی که کدهای دو بعدی نصب نشده یا مخدوش باشد، از طریق بازوی mardom_bot در سکوی «بله» یا تماس با شماره ۰۲۱۸۵۳۵۱۰۰۲ و ثبت پیام صوتی، گزارش خود را ثبت کنند.

در مرحله پایانی اجرای این سامانه، آثار نتایج نظرات مردم به فرایندهای مدیریت منابع انسانی متصل خواهد شد. بدین ترتیب، پاداش، جبران خدمات، ارزیابی و ارزشیابی کارکنان دولت به نتایج نظرات مردم بستگی خواهد داشت. همچنین از طریق نتایج گزارش‌های مردمی، کارمند برتر در جشنواره شهید رجایی سال ۱۴۰۳ معرفی می‌شود.

روش دریافت کد دوبعدی سامانه نظرسنجی عملکرد کارکنان دولت

تولید و چاپ کد دوبعدی سامانه سنجش رضایت مردم از عملکرد کارکنان دولت به دو روش موردی و گروهی امکان پذیر است.

۱. روش دریافت کد به صورت موردی

برای دریافت کد به صورت موردی پس از وارد کردن نام کاربری و کلمه عبور در سامانه سینا به نشانی karmandiran.ir ورود به سامانه منوی نظرسنجی را از زیرسامانه های سینا انتخاب کنید. با این کار به بخش مدیریت نظرسنجی منتقل می‌شوید. در این بخش بر روی تب “افزودن کارکنان” کلیک کرده، کد ملی و عنوان پست سازمانی هر کارمند را وارد کنید. دقت کنید کد ملی و اطلاعات کارمند باید قبلاً در پایگاه اطلاعات کارکنان نظام اداری (پاکنا) ثبت شده باشد.

با کلیک بر روی دکمه “ثبت نهایی اطلاعات کد ملی” پیام انجام موفقیت آمیز عملیات به نمایش درمی آید.

قابل ذکر است اگر اطلاعات کارمند در پایگاه اطلاعات کارکنان موجود نباشد، باید از طریق وارد کردن تاریخ تولد و شناسه کارت ملی که پشت کارت ملی درج شده است در محل تعیین شده، اطلاعات از سوی سازمان ثبت احوال دریافت شود.

۲. روش دریافت کد به صورت گروهی

برای دریافت کد دوبعدی به صورت گروهی پس از ورود به سامانه سینا با نام و کلمه عبور و انتخاب منوی “نظرسنجی” از زیرسامانه‌ها، بر روی تب “افزودن کارکنان” و بعد تب “افزودن گروهی با فایل اکسل” کلیک کنید. در قسمت “دانلود قالب اکسل” می‌توانید فایل استاندارد و قابل تشخیص توسط سامانه را دانلود کنید. پس از تکمیل فایل دانلود شده، آن را در قسمت “بارگذاری اکسل اطلاعات کارکنان” آپلود نمایید.

سامانه با دریافت فایل و پردازش آن در صورت صحیح بودن اطلاعات، پیام موفق آمیز بودن عملیات را نمایش می‌دهد. قابل ذکر است ستون اول در فایل اکسل که مربوط به کد ملی است باید به صورت یک عدد ۱۰ رقمی بدون خط فاصله درج گردد. ستون دوم نیز مربوط به پست سازمان کارمند می‌باشد که باید به دقت تکمیل گردد.

در صورت تغییر در سرستون‌های نمونه اکسل در زمان بارگذاری با پیام خطا مواجه می‌شوید. پردازش فایل‌های بارگذاری شده به صورت آنی بوده و برای کد ملی‌هایی که در پایگاه اطلاعات کارکنان نظام اداری ثبت نشده باشد یا به اشتباه وارد شده باشد، کدی تولید نخواهد شد.

پس از انجام صحیح تمام مراحل، کدهای دوبعدی در بخش مربوطه انجام می‌شود و می‌توان آنها را از بخش
“کارکنان دستگاه‌های اجرایی” مشاهده و چاپ کرد.